



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

A **PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE COTIA**, inscrito no CNPJ Nº 46.523.049/0001-20, estabelecida a Avenida Professor Manoel José Pedroso, 1347 – Parque Bahia - Cotia/SP - CEP 06.717-100, em atendimento ao requerido no processo nº 8756/2022, **ATESTA** para os devidos fins de direito que o **CONSÓRCIO OM30-D2**, constituído pela empresa líder do Consórcio **G4 SOLUÇÕES EM GESTÃO DA INFORMAÇÃO LTDA**, estabelecida na cidade de Santana de Parnaíba, Estado São Paulo, sito à Rua Professor Edgard de Moraes, 570, no Bairro Jardim Frediani, com inscrição no Ministério da Fazenda CNPJ/MF n.º 07.901.391/0001-64 e pela empresa **D2 SUPRIMENTOS DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA EIRELI**, estabelecida na cidade de Louveira, Estado de São Paulo, sito à Rua Izidoro Dinofre, 190, no Bairro Ipiranga, CEP: 13290-000, com inscrição no Ministério da Fazenda CNPJ/MF n.º 02.498.932/0001-31, executou de acordo com o Contrato nº 016/2018 – P.A. nº 16.964/2017 – Pregão nº 085/2017, no período de 08 de fevereiro de 2018 até 08 de fevereiro de 2022 a **PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE IMPRESSÃO DEPARTAMENTAL POR MEIO DE MULTIFUNCIONAIS, SUPORTE TÉCNICO E TREINAMENTO DE PESSOAL, INCLUINDO A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA, FORNECIMENTO DE PEÇAS E SUPRIMENTOS NECESSÁRIOS**, compreendendo:

A contratação atende à todos os Departamentos da Prefeitura de Cotia, conforme requisitos abaixo:

- Fornecimento e instalação de impressoras de grande formato e multifuncionais laser mono e jato de tinta policromáticas, suporte e manutenção in loco.
- Fornecimento de insumos e consumíveis, de software de gerenciamento de todo o sistema de impressão, incluindo configuração, bilhetagem e contabilização das impressões laser com gerenciamento integrado e centralizado.
- Fornecimento de software de bilhetagem, contabilização das impressões das impressoras multifuncionais mono e jato de tinta policromáticas, e jato de tintas policromáticas através software interno e visita in loco.





- ### Resumo dos principais serviços:

Fornecimento de backup de equipamentos em quantidades necessárias para que, no caso de manutenção, não atrapalhe o bom andamento dos serviços.





Caraterísticas mínimas dos equipamentos (Hardwares) fornecidos pela Contratada:

Multifuncional Médio Porte PB: Sistema de impressão, cópia e escaneamento digital, integrado ao sistema de captura descentralizada para importação direta dos documentos departamentais no sistema de gestão contendo: Tecnologia de impressão, cópia, fax, scanner monocromático, velocidade de impressão e cópia em formato A4 mínimo de 20 páginas por minuto. Velocidade de impressão mínima da 1ª página não inferior a 8,5 segundos para cópia 13,5 segundos. Média mensal por equipamento: 5.000 páginas/Mês.

- Multifuncional Grande Porte PB: Central de Serviços Avançados com as seguintes características mínimas: Tecnologia de impressão, cópia, fax e scanner monocromático e operador. Velocidade de impressão frente/verso (duplex) em formato A4 mínimo de 35 páginas por minuto; Velocidade de digitalização monocromático frente/verso (duplex) em formato A4 mínimo de 50 lados por minuto; Velocidade de digitalização colorido frente/verso (duplex) em formato A4 mínimo de 18 lados por minuto; Velocidade de impressão mínima da 1ª página não inferior a 6,8 segundos; Velocidade de cópia mínima da 1ª página não inferior a 10 segundos. Média mensal por equipamento: 40.000 páginas/Mês.
- Impressora PB: Velocidade mínima de 30 páginas por minuto; Impressão em frente e verso automática; Velocidade de impressão mínima para a 1ª folha em 8,5 segundos; Impressão com marca d'água; Compatibilidade com windows 2k/xp/2003 server/vista; Compatibilidade com linux radhat, fedora, mandrake; Média Mensal por equipamento: 3.000 páginas.
- Multifuncional Pequeno porte Color: Colorida A4, Tela LCD 3.5; fluxo contínuo de tinta, reservatório de tinta com 04 cores, mínimo 1000ml cada cor e tecnologia wireless; Ciclo de trabalho mensal de até 30.000 páginas; Velocidade máx. impressão preto e branco (IPM): até 24, colorido (IPM): até 15,5; Frente e verso automático; Sensores que digitalizam simultaneamente frente e verso de uma só vez o documento enquanto se move pelo ADF; Alimentador Automático de Documento (ADF) de 50 folhas, para cópia frente e verso e digitalização; Compatível com Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Linux, Mac OS v. 10.6, iOS, Android, Windows RT; Quantidade aproximadas de cópias e impressões: 6.000 unidades mensal
- Multifuncional Médio Porte Color: Colorida A4, Tela LCD 3.0, Ciclo de trabalho mensal de até 20.000 páginas; Fluxo contínuo de tinta, reservatório de tinta com 04 cores, mínimo 1000ml cada cor com tecnologia wireless; Velocidade máx. impressão preto e branco (IPM): até 24, colorido (IPM): até 15,5; Dois sensores que digitalizam simultaneamente





PREFEITURA DE COTIA

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E LOGÍSTICA

frente e verso de uma só vez o documento enquanto se move pelo ADF; Compatível com Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP, Linux, Mac OS v. 10.6, iOS, Android, Windows RT; Quantidade aproximadas de cópias e impressões: 6.000 unidades mensal.

- **Multifuncional Ploter:** Função de Plotagem Colorida em formato A0; Painel para exibição da situação operacional em interface gráfica colorida para acompanhamento da execução e operação realizada; Compatibilidade Windows: XP, VISTA e 7 (AutoCAD de 2002 a 2007).
- **Impressora Endereçadora:** Função de impressão de dados e endereços, gráficos e dados variáveis em monocromático e em diversos materiais, sempre de forma atrativa e com alta qualidade profissional; Imprime endereços diretamente em cartões postais, documentos sem dobras, catálogos e envelopes de diversos tamanhos; Gerencia a impressão dos dados variáveis; Gerencia imagens, logotipos, frases de destaque; Personaliza correspondências; Endereça correspondências diretamente no envelope ou peça; Velocidade: até 10.000/hora

QUANTIDADE DE EQUIPAMENTOS E VOLUME MENSAL ESTIMADOS REFERENTES A G4 SOLUÇÕES EM GESTÃO DA INFORMAÇÃO LTDA:

Item	Serviços / Equipamentos	Qtde. Equip.	Volume Global
1	Multifuncional monocromática	210	3.675.000
2	Multifuncional monocromática (bureau)	13	1.040.000
3	Impressora monocromática	210	735.000
6	Plotter Policromático	3	1800
7	Impressora Endereçadora	2	280.000
8	Encadernação de apostilas formato A4 com espiral de 25 a 35 mm e 40 a 50 mm	--	16.000
9	Envelope saco kraft branco 229 X 324 mm e 250 X 353 mm	--	6.000
10	Plastificação – formato A4	--	4.000
11	Software de Gestão	1	--

QUANTIDADE DE EQUIPAMENTOS E VOLUME MENSAL ESTIMADOS REFERENTES A D2 SUPRIMENTOS DE ESCRITÓRIO E INFORMÁTICA EIRELI





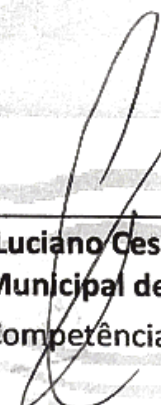
PREFEITURA DE COTIA

SECRETARIA DE LICITAÇÕES E LOGÍSTICA

Item	Serviços / Equipamentos	Qtde. Equip.	Volume Global
4	Multifuncional policromática	13	104.000
5	Multifuncional policromática (bureau)	113	2.185.000
11	Software de Gestão	1	--

Os serviços de operação e processamento do software foram executados dentro da exigência editalícia, com qualidade e equipe técnica capacitada, tendo cumprido a todos os compromissos assumidos, não havendo nada que desabone a conduta da Contratada e os serviços por ela prestados.

Cotia, 08 de março de 2022.


Luciano Cesar da Silva
Secretário Municipal de Licitações e Logística
(Conforme Delegação de Competência – Decreto Municipal nº 8965/2021)

